



**Checklist para requerimento de
LICENÇA DE INSTALAÇÃO (LOTEAMENTO)**

Atividade – Nome do Requerente

ITEM	DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS	CONF	FLS
1	Formulário de enquadramento da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, devidamente preenchido, de forma que possibilite o cálculo do valor da taxa correspondente ao licenciamento específico e expedição do Documento de Arrecadação Municipal (DAM)		
2	Requerimento da Licença Ambiental devidamente preenchido e assinado		
3	Termo de Responsabilidade Ambiental (TRA) , devidamente preenchido e assinado		
4	Certidão Negativa de Débitos Ambientais (CNDAM)		
5	Cópia do documento de Arrecadação Municipal (DAM) , e comprovante de pagamento referente à taxa de licenciamento		
6	Cópia do documento de identidade do representante legal que assinar o requerimento. Se for procuração esta também deverá ser apresentada juntamente com cópia dos documentos de identidade do procurador		
7	Manifestação conclusiva do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN) favorável a LMP e LMI, para a implantação do empreendimento		
8	Cópia do decreto de aprovação do loteamento		
9	Projeto urbanístico georreferenciado do loteamento em consonância com as restrições ambientais estabelecidas na Licença Prévia, contendo carimbo e assinatura de aprovação municipal quanto às diretrizes urbanísticas. Impresso e digital (pendrive ou CD/DVD), com arquivo desbloqueado em shapefile.		
10	Projeto do sistema de abastecimento de água , indicando rede de distribuição, elevatórias e linhas de recalque, com memorial descritivo, com carimbo e		



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DA BARRA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico,
Saneamento, Habitação e Meio Ambiente

	assinatura de aprovação pela concessionária local de saneamento		
11	Projeto do sistema de coleta, tratamento e disposição final de esgoto sanitário , indicando rede coletora, com memorial descritivo, com carimbo e assinatura de aprovação pela concessionária local de saneamento		
12	Projeto do sistema de drenagem pluvial da área do empreendimento, indicando pavimentação, galerias, coletores, sarjetas, lançamentos final, dispositivos dissipadores de energia e dispositivos de retenção e infiltração, dentre outros elementos relevantes, com memorial descritivo, e carimbo e assinatura de aprovação pelo município		
13	Projeto de terraplanagem aprovado com apresentação de balanço de volumes (corte e aterro com indicação da necessidade de áreas de empréstimo e/ou bota-fora). Obs.: Croqui de localização de área(s) de bota-fora e/ou de empréstimo, contendo coordenadas dos vértices e capacidade de volume e ações de recuperação dessas áreas.		
14	Caso esteja previstas intervenções nas faixas de domínio de rodovias, ferrovias, dutovias e/ou linhas de transmissão de energia elétrica de alta tensão, o interessado deverá apresentar os projetos(s) da(s) intervenção(ões) aprovado(s) pelo(s) órgão(s) gestor(es) competente(es)		
15	Caso esteja prevista a captação de água (superficial e/ou subterrânea) para abastecimento de água para o empreendimento, o interessado deverá apresentar a Cópia da Portaria de outorga ou Certidão de Dispensa de direito de uso de recursos hídricos para captação em corpo d'água		
16	Caso esteja prevista a implantação de ETE própria para o empreendimento, o interessado deverá apresentar a cópia de portaria de outorga ou Certidão de Dispensa para lançamento e diluição de efluentes em corpo d'água		
17	Anotação de Responsabilidade Técnicas (ART) de		



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DA BARRA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico,
Saneamento, Habitação e Meio Ambiente

	elaboração de todos os projetos		
18	Relatório de atendimento das condicionantes da Licença Municipal Prévia , elaborado pelo interessado, que contemple o status de cada condicionante		
19	Original ou cópia da folha da publicação no Diário Oficial do Estado (DIO) e em Jornal local ou de grande circulação do requerimento da respectiva licença - Prazo 15 (quinze) dias após protocolizar o Requerimento junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente		
20	Para a transferência de processos de licença ambiental em andamento no Instituto Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (IEMA), o empreendedor deverá apresentar cópia na íntegra do processo que tramita no respectivo órgão.		

Obs.: Todos os documentos apresentados em cópia simples deverão estar acompanhados dos originais para comprovação de autenticidade pelo agente público conforme estabelece o Art. 3ª da Lei Nº 13.726/2018.

Legenda:

OK	Documento apresentado – satisfatório
X	Documento apresentado - insatisfatório
---	Documento não apresentado
NA	Não se aplica



OBSERVAÇÕES:

- De posse das documentações acima citadas, dirigir-se a Secretaria Municipal de Meio Ambiente para conferência e encaminhamento ao setor de protocolo da Prefeitura para abertura do processo.
- Toda documentação (projetos, estudos, laudos, análises, etc) ao ser apresentada a Secretaria Municipal de Meio Ambiente deve estar em formato digital pesquisável;
- Fica reservado ao órgão ambiental o direito de não formalizar os requerimentos de licenciamento ambiental municipal que não estejam acompanhados dos documentos acima descritos;
- Os projetos, planos, plantas e estudos, com relatórios descritivos e justificativos anexos devem estar em pastas com trilhos e encadernados, com os carimbos das plantas **TOTALMENTE PREENCHIDOS E ASSINADOS**, com indicação expressa do nome completo inclusive com telefone, **acompanhado de suas respectivas ARTs.**